



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS

ZA

SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO

V LETU 2026

OBČINA SOLČAVA



VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1.POVABILO K ODDAJI VLOGE	3
2.NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE	3
3.POSTOPEK ZA IZBOR	4
4.VZOREC POGODBE	4
5.NAVODILA VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV	7
6.Obrazec – PRIJAVA na razpis	8
7.Obrazec – IZJAVA vlagatelja o izpolnjevanju pogojev	9
8.Obrazec - POROČILO O OPRAVLJENIH AKTIVNOSTIH TRAJNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO V LETU 2025 (preteklo leto); posebna priloga, največ 1 stran	10
9.POOBLAŠČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED JAVNIM RAZPISOM	11



POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava, vabi vse zainteresirane lovske družine na območju občine Solčava, da v skladu z objavljenim javnim razpisom za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega upravljanja z divjadjo, ter to razpisno dokumentacijo, oddajo svojo VLOGO ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE AKTIVNOSTI TRAJNOSTNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO. Javni razpis se izvaja na podlagi 3. člena Odloka o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo.

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, in sicer ukrepov varstva divjadi in biomeliorativnih ukrepov (vzdrževanje pašnih površin, grmišč, gozdnih jas, mokrišč in remiz za malo divjad, vzdrževanje gozdnega roba, izdelava in vzdrževanje kaluž, sadnja in vzdrževanje plodonosnega drevja in grmovja, postavitev in vzdrževanje gnezdilnic, solnic in prež) (v nadaljevanju: aktivnosti) v posameznih loviščih, katerih lovna površina leži v občini. S tem želimo spodbuditi upravljavce lovišč k še boljšemu trajnostnemu upravljanju z divjadjo in loviščem.

NAVODILO VLAGATELJEM ZA IZDELAVO VLOGE

Vloga mora biti izdelana in oddana v skladu z določili Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo, objavljenega v torek, 11. 08. 2026 na spletni strani Občine Solčava in to razpisno dokumentacijo.

Vloga mora biti izpolnjena čitljivo in v slovenskem jeziku.

Vloga je popolna če vsebuje vse zahtevane, pravilno izpolnjene in podpisane obrazce ter priloge, in sicer:

- izpolnjen in priložen obrazec »**Prijava na javni razpis**«
- izpolnjen in priložen obrazec »**Izjava vlagatelja o izpolnjevanju pogojev**«
- izpolnjen obrazec »**Poročilo o opravljenih aktivnostih trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v letu 2025**«

Pisna vloga mora biti v zaprti ovojnici, označena z natančno in vidno oznako na sprednji strani:

- ne odpiraj - vloga na javni razpis za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo;

Na ovojnici mora biti navedeno tudi ime lovišča, na katerega se vloga nanaša, ter polni naslov vlagatelja.

Vlagatelj mora pisno vlogo z vso zahtevano dokumentacijo poslati po pošti ali jo osebno oddati na naslov: Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava.



POSTOPEK ZA IZBOR

Vloge se bodo odpirale po končanem javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Vloge bo pregledala tričlanska komisija, ki jo za ta namen imenuje županja.

Po odprtju se vloga pregleda in ugotovi ali je popolna. Če vloga ni popolna, se vlagatelj vloge pisno pozove na njeno dopolnitev. Rok za dopolnitev vloge je največ 8 dni od dneva prejema poziva za dopolnitev. Po prejemu dopolnitve se vloga in dopolnitev vloge ponovno pregledata. Nepopolna vloga, ki jo vlagatelj v navedem roku ne dopolni v celoti, se zavrže. Prav tako se zavrže tudi vloga, katere dopolnitev je bila poslana prepozno.

Komisija bo v roku 5 dni od zaključka javnega razpisa županji predlagala prejemnika sredstev.

Na predlog komisije bo o prejemniku sredstev odločeno z odločbo ter sklenjena pogodba.

Vlagateljem neodobrenih vlog se izda odločba o zavrnitvi.

Z izbranim upravljalcem lovišča se pogodba o sofinanciranju sklene najkasneje v 15 dneh od dokončnosti odločbe o izbiri.

Če izbrani upravljavec lovišča pogodbe o sofinanciranju ne sklene v roku iz prejšnjega odstavka zaradi razlogov na svoji strani, izgubi pravico do dodeljenih sredstev na podlagi odločbe o izbiri za posamezno lovišče.

Zoper odločbo ni pritožbe v upravnem postopku, lahko pa se sproži upravni spor na Upravnem sodišču Republike Slovenije v roku 30 dni po prejemu odločbe. Tožba se vloži pisno ali da ustno na zapisnik pri navedenem sodišču.



VZOREC POGODBE

Vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije in je informativnega značaja, kar pomeni, da ga vlagatelj ne izpolnjuje oziroma prilaga k vlogi.

Občina si pridržuje pravico do sprememb ali dopolnitev priloženega vzorca pogodbe pred podpisom pogodbe.

OBČINA SOLČAVA, Solčava 29, 3335 SOLČAVA, ki jo zastopa županja **KATARINA PRELESNIK**

Matična št.: 1365851000

Davčna številka: SI 78412447

(v nadaljevanju: občina)

in

vlagatelj / Naziv, Ulica, Hišna številka, Poštna številka, Pošta/

.....ki jo/ga zastopa predsednik

Matična številka:

identifikacijska številka za DDV/davčna številka:

TRR št.:, odprt pri.....

(v nadaljevanju: prejemnik)

skleneta naslednjo

P O G O D B O

o sofinanciranju aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo v letu 2026

1. člen

S to pogodbo se občina zavezuje za sofinanciranje, prejemnik pa za izvajanje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo (v nadaljevanju: aktivnost), ki je bil izbran z odločbo št. z dne na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti trajnostnega gospodarjenja z divjadjo.

Prejemnik se zavezuje, da bo aktivnosti izvedel v skladu s to pogodbo, koncesijsko pogodbo za trajnostno gospodarjenje z divjadjo, programi in načrti upravljanja z divjadjo, predpisi s področja lovstva, ohranjanja narave, varstva okolja in zaščite živali ter drugimi veljavnimi predpisi, najkasneje do 31.12.2026.

2. člen

Občina in prejemnik se dogovorita, da bo občina, v skladu z Odlokom (Odlok o porabi koncesijske dajatve za trajnostno gospodarjenje z divjadjo), prispevala sredstva za izvedbo aktivnosti v letu 2026 v višini

3. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo z izvedbo aktivnosti izpolnil vse zahteve in določila iz letnega načrta lovišča in letnega načrta lovsko upravljavskega območja in da bo sredstva, pridobljena po tej pogodbi, uporabil izključno za namen, za katerega so mu bila dodeljena.



4. člen

Občina in prejemnik se dogovorita, da sta za izvajanje te pogodbe odgovorna naslednja pooblaščenca predstavnik:

- na strani občine, je skrbnica pogodbe županja Katarina Prelesnik.
- na strani prejemnika

5. člen

V imenu občine ima njegova pooblaščenca predstavnik pravico nadzora nad potekom aktivnosti in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna občine z vpogledom v celotno dokumentacijo in obračun stroškov prejemnika v zvezi z izvedbo aktivnosti ter pravico ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe, prejemnik pa ji je dolžan to omogočiti.

6. člen

Občina lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila v naslednjih primerih:

- če mu prejemnik ne omogoči nadzora v skladu z določili te pogodbe,
- če se ugotovi, da je prejemnik nenamensko uporabil prejeta sredstva ali da jih je pridobil na podlagi neresničnih podatkov,
- če prejemnik kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

7. člen

Prejemnik je dolžan pri objavah rezultatov aktivnosti iz te pogodbe oz. pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njim navesti, da je njegovo izvajanje sofinancirala tudi občina.

8. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče.

9. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v treh enakih izvodi, od katerih prejme občina dva izvoda, prejemnik pa en izvod.

Štev.:

Datum:

Vlagate

OBČINA SOLČAVA

Katarina Prelesnik, županja

.....

.....

Žig

žig



NAVODILA VLAGATELJEM ZA IZPOLNJEVANJE OBRAZCEV

Obrazec - PRIJAVA NA RAZPIS

- **Naziv lovske družine:** je polni naziv društva, kot je zapisan v temeljnem aktu društva in registriran na upravni enoti. Velja samo uradni naziv lovske družine.
- **Naslov lovske družine:** je uradni naslov lovske družine. To ni nujno naslov, na katerega lovska družina prejema pošto.
- **Davčna številka, matična številka, številka transakcijskega računa (TRR) in podatki o banki:** navesti natančne uradne podatke.
- **Podatki o odgovorni osebi lovske družine:** to je pravni zastopnik društva.

Obrazec - IZJAVA VLAGATELJA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV

- **Izpolnjevanje pogojev:** s podpisom tega obrazca vlagatelj izjavlja, da izpolnjuje vse pogoje, navedene na tem obrazcu.

Obrazec - POROČILO O OPRAVLJENIH AKTIVNOSTIH TRAJNEGA GOSPODARJENJA Z DIVJADJO V LETU 2025 (za preteklo leto), največ 1 stran



Obrazec – PRIJAVA na razpis

PODATKI O VLAGATELJU:

Naziv lovske družine:											
Ulica:											
Hišna številka:											
Pošta:											
Poštna številka:											

Davčna številka (ID številka za DDV):	S	I															
Matična številka:																	

Številka TRR:	S	I	5	6																	
Banka pri kateri je odprt TRR:																					

PODATKI O ODGOVORNI OSEBI LOVSKE DRUŽINE:

Ime in priimek:																			
Ulica in hišna številka:																			
Poštna številka in pošta:																			
Telefon:																			
E-mail:																			

Kraj:

Vlagatelj:

Dne:

Žig:

Podpis:



Obrazec – IZJAVA vlagatelja o izpolnjevanju pogojev

Naziv lovske družine:

Izjavljam, da:

- sem v Republiki Sloveniji registriran kot lovska družina,
- nisem v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijskem postopku,
- imam poravnane davke, prispevke in druge obvezne dajatve občini in državi,
- sem seznanjen/a z vsebino javnega razpisa za podelitev koncesije za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in te razpisne dokumentacije ter da z njima brez zadržkov v celoti soglašam;
- se strinjam z določili vzorca koncesijske pogodbe iz 4. točke te razpisne dokumentacije;
- se strinjam z načinom zbiranja in obdelave podatkov, ki se uporablja za izvajanje tega razpisa in z objavo osnovnih podatkov;
- lahko občina pridobi vse podatke in dokazila, ki vplivajo na odločitev o vlogi, in jih v uradni evidenci vodijo upravni organi in drugi državni organi, organi lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil;
- so vsi v vlogi navedeni podatki popolni in verodostojni ter da sem seznanjen/a s posledicami navajanja neresničnih podatkov v tej vlogi.

Kraj:

Vlagatelj:

Dne:

Žig:

Podpis:



POOBLAŠČENE OSEBE ZA DAJANJE INFORMACIJ MED JAVNIM RAZPISOM

Pooblaščene osebe za dajanje informacij med razpisom so:

- Marjana Robnik, marjana.robnik@solcava.si, 03 839 27 50

Občina Solčava
Katarina Prelesnik, županja l.r.

Solčava, 11. 08. 2026